

Samarbetsnämnden för Nordenundervisning i utlandet (SNU)

Protokoll från möte på Teams den 8 juni 2021 kl. 12–15 (finsk tid)

Närvarande:

Branislav Bédi, Island

Hege Fjeld, Norge

Charlotta Johansson, Sverige

Leena Kärnä, Finland (sekreterare)

Sirkku Latomaa, Finland (ordförande)

Anne Marie Logue, Danmark

Marte Nordanger, Norge

Bettina Perregaard, Danmark

1. Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes med några mindre tillägg.

3. Godkännande av protokollet från mötet den 24.11.2020

Protokollet godkändes.

4. Revidering av riktlinjer för fördelning av nordiska medel (urvalskriterier, motivering för avslag, ändring av ansökningsblanketten, ett webinar i förbindelse med ansökningsomgången)

Urvalskriterier

Andra godkände Heges förslag om hur tydliggöra skillnaden mellan krav och prioriteringar under urvalsprocessen. Punkten *Hur man ansöker* ska göras mera illustrativ genom att ge en lista över vad som behövs till ansökningsblanketten. Också den geografiska spridningen ska nämnas som ett kriterium.

Avslag och reducerade medel

Hege föreslog också kriterier för avslag och reducerade medel för SNU:s interna bruk. Det beslutades att den geografiska spridningen tilläggs även här. Ett ytterligare kriterium kunde vara att projektet framstår som svårt att genomföra. Under punkt 3 (ansökningsblanketten är ofullständig) kunde tilläggas att några dokument saknas, ansökningsblanketten är mycket kort eller motivering för ansökningsblanketten saknas. Under reducerade medel kunde tilläggas kriteriet att en vanlig kurs blir en nätkurs.

Hege tar reda på om det skulle vara möjligt att använda Dikus plattform Espresso för ansökningar och vad det skulle kosta till SNU.

Ansökningsblankettens format diskuterades. Budgeten ska ges i form av excel, och själva ansökningsblanketten kommer att presenteras separat. Ansökningsblanketten ska bearbetas i augusti.

Webbinariet

Till september planeras ett webinarium, som skulle vara ca en timme. Avsikten är att informera lärare om SNU:s verksamhet och stöd till nordiska projekt och inspirera dem att ansöka. Under webinariet kan eventuella sökare få tips och råd om vad som är viktigt i ansökningen.

5. SNU:s webbsida: hur kan man hålla sidan uppdaterad och informativ

Många hade märkt att det inte var så lätt att hitta SNU:s webbsida, om man inte visste webbadressen. En lösning är att promovera mera, så att våra målgrupper känner till adressen. Webbadressen ska också nämnas i utlysningen av stöd till nordiska projekt.

Man diskuterade också innehållet av webbsidan. Till sidan kunde tilläggas t.ex. gamla protokoll, en lista över tidigare stöd som SNU har beviljat, publikationer, presentationer från NMR, nyheter, bilder... Gamla protokoll och projekt finns på den gamla webbsidan, de kunde överföras till den nya sidan.

Diskussionen ska fortsätta i SNU:s Teams-grupp. De andra kan skicka förslag till Branislav om vad som kunde postas på webbsidan eller på Facebook-sidan.

6. Ekonomi och budget

Branislav berättade att London och Berlin inte ännu har fått deras medel för 2021. I London är det osäkert om projektet organiseras, det flyttas kanske till hösten. Berlin hade inte gett deras bankinformation i tid. I Helsingfors hade man mindre ändringar: några föreläsare ville inte resa och man var tvungen att byta föreläsare.

Venedig hade fått stöd till ett projekt i 2019. De hade ett stort överskott (4014,57 EUR), men hade inte fått svar från SNU om vad de borde göra med överskottet. Nu skickade kontaktpersonen en anhållan om att få använda överskottet till publikation av en bok om skandinavisk litteratur. Man konstaterade att det inte är möjligt att använda SNU:s stöd till publikationer.

7. Statusrapporter från nationella lektoratsadministrationer

Under statusrapporter diskuterade man lediga tjänster och problem i samband med sändelektorat. Många sändelektorer har jobbat på distans under coronatiden. Sommarkurserna och lektorskongresser har antingen ställts in eller ska arrangeras digitalt på grund av pandemin. Många har mött lektorerna digitalt.

8. Eventuella övriga ärenden

Nästa möte ska arrangeras i Helsingfors tisdagen den 9 november 2021. De som har kommit till Helsingfors på måndagen den 8 november ska mötas på kvällen.

9. Mötets avslutande